

プライムセントラルタワー名古屋駅前店

ご利用のご案内



ご利用ガイド

注意事項	P 2 - 3
ご退室 / 延長方法	P 4
当日清算のご案内	P 4
ゴミの処分方法	P 5
搬入・搬出方法	P 6-7
スマートロックのご案内	P 8
設備の操作方法	P 8

会場のご案内

フロアマップ	P 09
緊急避難時のご案内	P 10 - 11

サービス・オプション

会議室利用料金	P 12 -13
備品レンタルサービス	P 14
お荷物のご返送	P 15
タクシーのご案内	P 15



ご不明事項等ございましたら、13 階受付または下記までお気軽にお問い合わせください。

会議室総合受付センター (24 時間フリーダイヤル)

☎ 0120-758-354

ご利用前に必ずご一読ください >>>>>

注意事項①

01



ご予約時間内にご退室ください

片付けを含め、ご予約時間内でご退室ください。
延長が必要な場合は事前にご連絡をお願い致します。
(TEL：0120-758-354)

※予約時間を経過して退室された場合は
超過分の室料をご請求させていただきます。

02



平日の正面エントランスの開放時間 8:00～20:00 まで

平日 20:00～翌 8:00 の間は、1 階北防災センター側の
エントランスから退館のみ可能となります。
土日はご予約状況によって異なりますので、
お問い合わせください。

03



机・椅子・備品は元の場所へ

有償レイアウトのお申し込みが無いお客様は、必ず
原状復帰の上ご退室ください。

※原状復帰がされていない場合、室料 1 時間分をご請求
させていただきます。

04



ゴミは必ず分別を

ゴミの処分方法に従ってお客様自身で処分、
又は分別をお願い致します。
ゴミ袋は 1 室各種 1 枚無料でお渡し致しますので
受付までお越し下さい。

▶ ゴミの処分方法…P 05

05



アルコールの持ち込み

室内での飲食は可能ですが、アルコールを伴う場合は
会議室の定員数 × 220 円 (税込) の持込料が発生致し
ます。

06



会議室内は全室禁煙

室内・共用部等での喫煙は一切禁止です。
喫煙の際は 13 階 喫煙所をご利用ください。

▶ フロアマップ…P 09

注意事項②

07



大きな騒音・振動禁止

マイクや音響機器のご使用時は音量を上げすぎないようにご注意ください。

ダンス・楽器演奏・発声練習等の行為は禁止です。

08



汚損・破損にご注意を

本施設および本建物の構造物、設備、備品を毀損・汚損する、又はそのおそれのある行為はお控え下さい。

万が一、毀損・汚損が発生した場合は早急にご連絡ください。(TEL: 0120-758-354)

09



什器・備品は室外に出さないで

部屋前での受付や看板の設置をご希望の場合は、事前にご相談ください。

部屋の規模、通路の広さ、他のお客様への配慮により、ご遠慮いただく場合もございますのでご了承下さいませ。

10

壁にテープを貼らないで

テープ類は全面禁止となります。磁石での貼り付けは可能です。磁石の貸出もしておりますので受付までお申し付けください。

11

一般エレベーターは台車の使用禁止

荷物の運搬については指定のルートがあり、事前申請が必要です。

▶ 搬入・搬出方法 …P 06-07

12

共有部はお静かに

他のお客様にご迷惑となりますので、共有部はお静かにお願いいたします。

13

マイクの持込不可

混線する恐れがあるため、マイクの持ち込みについては禁止致しております。

14

他のフロアの利用禁止

他階のフロアやお手洗いは、別のオフィステナント様のエリアとなりますので、ご利用はお控えください。

15

20:00にブラインド自動全閉

各部屋のブラインドが 20:00 に自動で閉まります。以降は開けられませんので、ご注意ください。

ご退室方法

円滑な運営のため、ご退室前に以下の内容をご確認ください。

☒ ご退室前の「原状復帰」チェックリスト

- ☐ 01 使用した備品の電源を切り、使わない電源のプラグを抜いてください。
- ☐ 02 有償レイアウトをお申し込みにしていないお客様は、机・椅子・備品をレイアウト図通りの位置に戻してください。
- ☐ 03 ゴミが出た場合は処理方法に従って分別をお願いいたします。(▶ ゴミの処分方法：P05) ゴミ袋はお部屋に置いたままお帰りください。
- ☐ 04 電気と空調の電源を OFF にしてください。
※第 8～13、第 22～24 会議室は全体空調のため、空調を切る必要はございません。



- ・室内に忘れ物がないようご注意ください。
- ・設備の故障、破損、汚損等が発生した場合、速やかにご連絡ください。

出入口は開錠のままご退室ください。



利用時間の延長を
ご希望の場合

終了時間の30分前までに表紙の連絡先までお知らせください。
ご予約状況によってはご希望を承ることができない場合がございます。

当日清算のご案内



受付 | プライムセントラルラウンジ

当日精算の際は平日9:00-18:00の間に
13階 受付にてお支払いをお願いいたします。
クレジットカード、現金または PayPay でのお支払いが可能です。

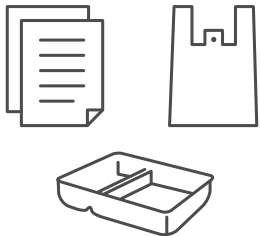


土日祝、営業時間外は、受付でのお支払いを対応しておりません。

ゴミの処分方法

受付に各種 45L のゴミ袋をご用意しております。
1 室ご利用につき各 1 枚まで無料でご提供いたしますので、受付までお声がけください。

ゴミ袋の追加をご希望の場合は別途有料となります。[1,100 円（税込）／袋（90L）]
受付までお知らせください。

各種分別して、指定のゴミ袋にお捨てください。 可燃ゴミ、ペットボトル、空き缶、空きビンなどはまとめて入れないようお願いします。			
 紙類・ビニール・プラスチック など	 ペットボトル	 空き缶	 空きビン
▼	▼	▼	▼
ゴミ袋(黄色)	ゴミ袋(白)	ゴミ袋(透明)	ラウンジへ ゴミ箱にお捨てください。

 廃棄できないもの

液体、鋭利なもの、個人情報を含むものや重要書類

※ダンボールは畳んだ状態でまとめてお部屋に置いてください。
※少量のゴミはラウンジのゴミ箱をご利用ください。その他のゴミは受付にご相談ください。

ゴミ袋は袋の口をしばり、室内においたままご退室ください。



- ・当施設では環境保護のためゴミの分別を積極的に行っております。分別にご協力くださいますようお願い申し上げます。**ゴミの分別にご協力いただけない場合、料金をご請求させていただきます。**
- ・ゴミ袋は室外に出さないでください。
- ・ゴミ処理はご利用時間内に実施してください。
- ・袋内のものは全てゴミと判断し廃棄処分をしますので弊社では一切の責任を負いかねます。

搬入・搬出方法

搬入・搬出の対象となるもの



- ・台車で荷物の移動が伴う物
- ・大きなダンボール等

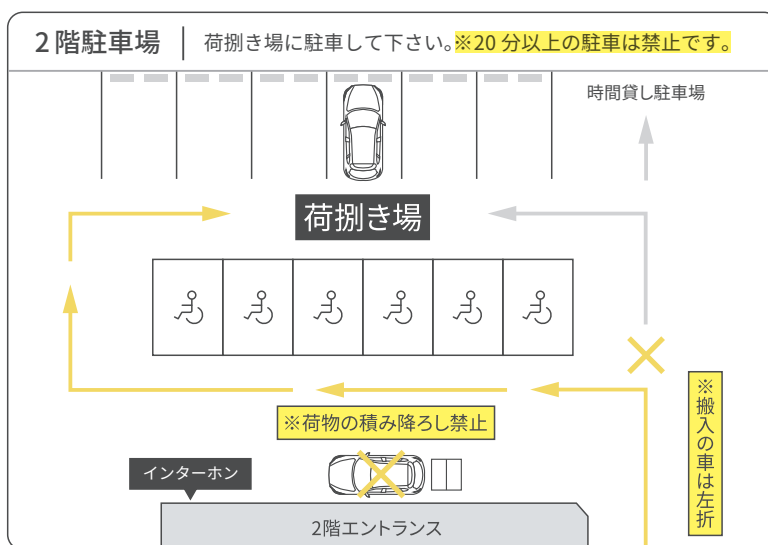


搬出・搬入届の提出がお済みでないお客様へ

搬出・搬入には「搬出・搬入届」の事前申請が必要となります。
13階の受付にてお手続きをお願いいたします。

搬入・搬出車両の駐車について

- ・搬入、搬出は2階からお願い致します。(1階からは原則搬入出来ません。)
- ・車両は2tトラックまでとなります。
- ・搬入・搬出車は2階の荷捌き場に駐車して下さい。
- ・決められたルートにそって移動してください。
- ・搬入時の走行は構内制限速度(8km/h以下)を厳守してください。



駐車場への行き方



車両入口より2階へ



スロープを登り左折



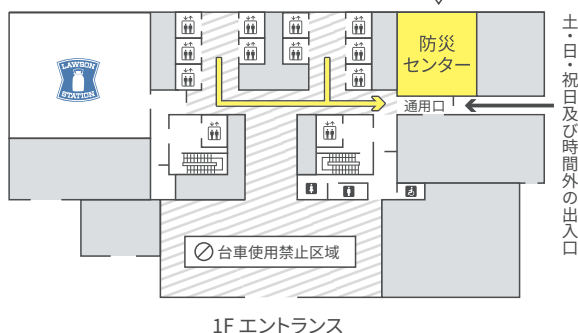
エントランス前



荷捌き場

搬入・搬出開始の受付について

受付場所：防災センター(1F)



2階エントランスから1階へ降り、防災センターで搬入開始の受付を行ってください。

2階エントランス・お客様用エレベーターでは台車のご利用が出来ませんので、荷物・台車はお車に置いた状態で1階へ降りていただきますようお願い致します。

土・日・祝日及び時間外(20:00～翌8:00)に搬入・搬出のお客様へ

土曜、日曜、祝日、時間外等、搬入出口が閉まっている時は、2F搬入出口横のインターホンより防災センターにご連絡いただき、1F防災センターで受付をお願い致します。



▲搬入出口横のインターホン

搬入時
の
お願い

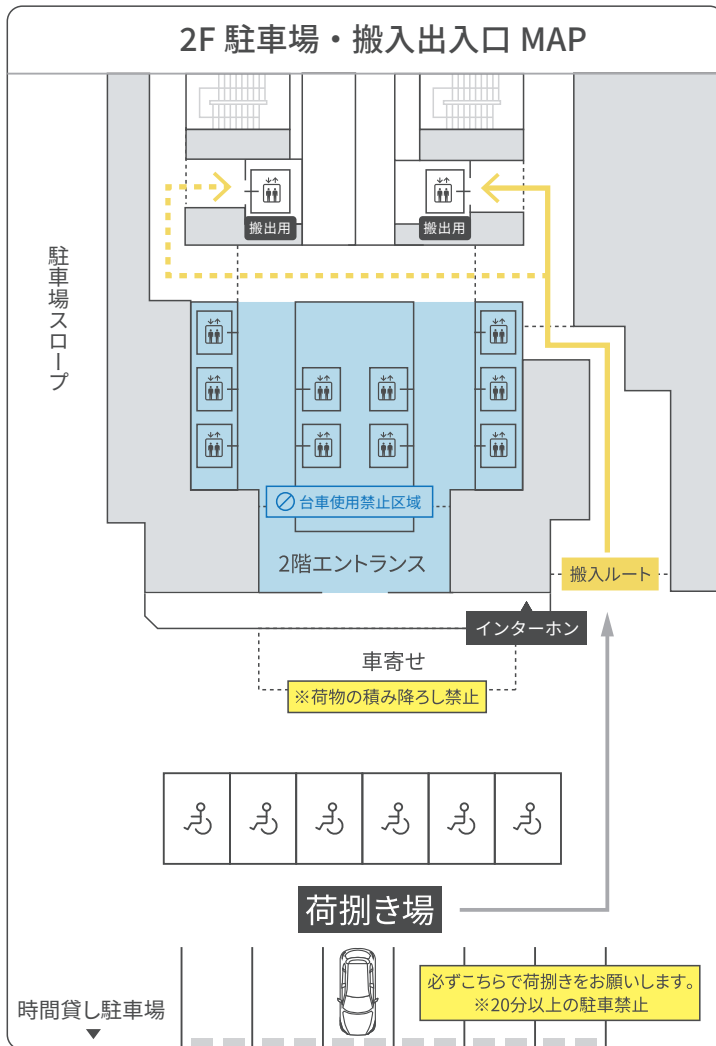
受付で「腕章」を渡されますので、
必ず着用いただき作業をお願い致します。



搬入・搬出ルートについて

腕章をつけ、荷捌き場で荷物を降ろし「搬入ルート」に従い搬入をお願い致します。

※搬出も同様のルートをお願い致します。



2 階エントランスと一般用エレベーター部分 (図の水色の部分) は台車使用禁止区域です。

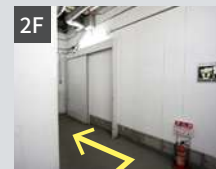
搬入ルート (2F 搬入出入口 → 13F フロア)



搬入出口 (2F)



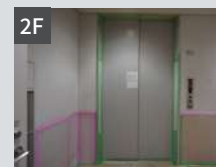
直進して突き当たりを左に曲がります。



突き当たりの自動扉から入館ください。



左の扉に搬入用エレベーターがあります。
(直進するともう一台あります。)



搬入出用エレベーター



搬入出口 (13F)



注意事項

- ・ 防災センターの指示に従い、周りの方へご迷惑をかけたり施設を傷つけないようお願い致します。
- ・ 台車使用禁止区域においての搬入出作業及び一般エレベーターでの台車移動は一切出来ませんのでご了承ください。
- ・ 荷物の量が多い場合は事前にスタッフまでご相談ください。
- ・ 平日9:00～10:00 前後はエレベーターが大変混み合います。譲り合ってご利用ください。
- ・ 搬入前後の駐車については、3 階コインパーキング、もしくは周辺のコインパーキングをご利用ください。
(提携先駐車場はございません。)
- ・ 搬入車両には制限がございます。詳細は下記をご覧ください。
※2t トラックまで (高さ制限: 3.3m リアオーバーハング [後輪中心から] 制限: 1.6m)
- ・ 荷物によっては搬入出経路を養生していただく場合がございますのでご了承ください。
- ・ 終了後、腕章は防災センターへご返却ください。

スマートロックのご案内

暗証番号で施錠・解錠ができるスマートロックを、一部のドアに設置しています。
ご利用を希望される方は、受付までお申し出ください。

対象の会議室

第 7～13 会議室, 第 15～20 会議室, 第 22～24 会議室, テレワークブース

スマートロックの操作方法



🔓 解錠方法

STEP 01 6桁のパスワードを入力してください。

STEP 02 右下の☑マークを押してください。

STEP 03 鍵が空いたらドアを開けてください。

🔒 施錠方法

ドアを閉めて、左下の⊖マークを押してください。



設備の操作方法



ダウンライト (室内照明)

上のかみみを回すことで明るさの調整が可能となります。右に回すと明るくなります。

※室内全体での点灯となり、区画毎で点灯することが出来かねますのでご了承ください。



空調

空調の ON/OFF 及び温度調節はこちらで可能となります。

※暖房・冷房の切り替えは自動設定となっておりますので、暑い寒い等ございましたら受付までお願いいたします。

※第 8～13 会議室, 第 22～24 会議室は全体空調のため、受付までお申し出ください。



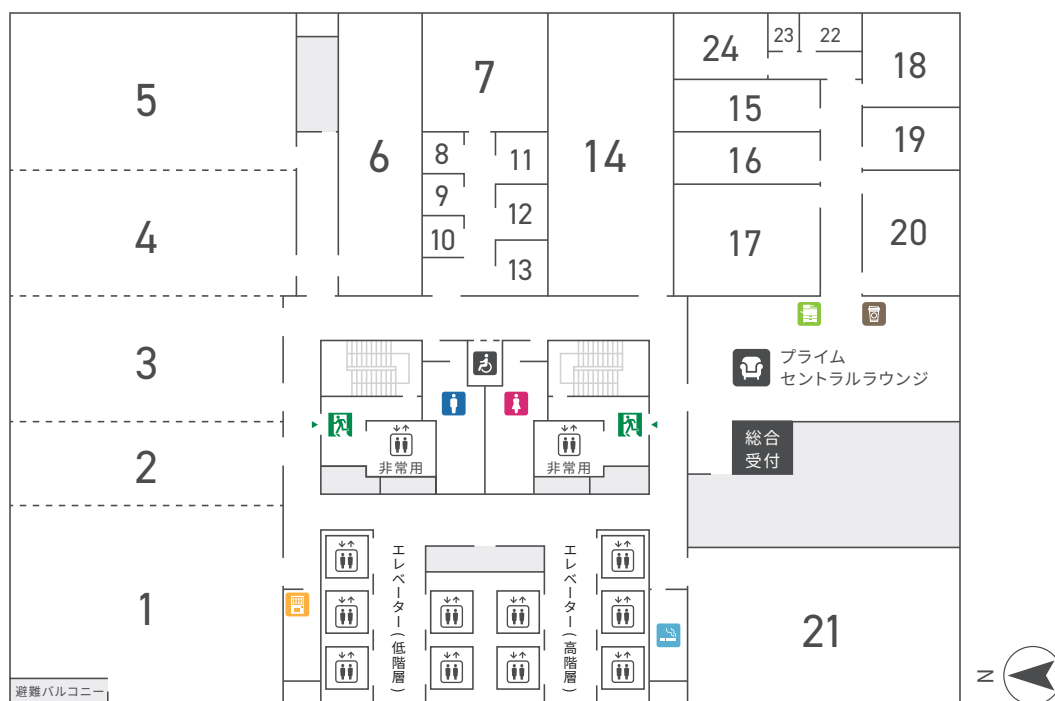
ブラインド

手動ではなく自動ボタン操作となります。ブラインドの開閉を左側のボタンで、角度を右側上下のボタンで調整が可能となります。



20:00 になるとブラインドが自動で閉まります。以降は開けられませんのでご了承ください。

フロアマップ



プライム
セントラルラウンジ

喫煙室

自販機

コーヒー
自販機

コピー機
事務文具

トイレ

多目的トイレ

エレベーター

非常用
エレベーター

非常口

プライムセントラルラウンジ

待ち合わせや休憩にご利用いただけるラウンジをご用意しております。



緊急避難時のご案内

当スペースをご利用中に地震・火災・その他の緊急事態が発生した場合は、身の安全を確保し、落ち着いて行動してください。

災害発生時の防災マニュアル



エレベーター 運転

地震発生時にエレベーターをご使用中の場合、地震管制運転により最寄りの階に自動停止します。安全を確認し、速やかにエレベーターから出てください。



緊急地震速報 システム

特定の震度を超える地震が発生すると予測された場合、エレベーターを緊急停止するとともに、館内放送により緊急地震速報を流します。



避難

館内放送の指示に従って避難してください。
・避難経路：下記「避難経路のご案内」をご参照ください。
・避難場所：P13の「避難所・避難場所」をご参照ください。

避難経路のご案内



13F



非常口は2カ所ございます。
(北側・南側)

火災・地震などの非常時は、矢印に従って最寄りの非常口から避難してください。避難の際はエレベーターを使用せず、階段をご利用ください。

- 避難経路 Evacuation route
- 消火器 Fire extinguisher
- 消火栓 Fire hydrant
- 非常電話 Emergency Telephone

13 階 非常階段への順路



非常口(北側/南側)

最寄りの非常口のドアを開けて先へお進みください。



非常階段入口

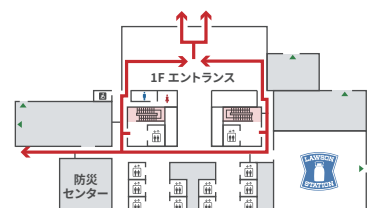
突きあたり右手(北側は左手)に非常階段のドアがございます。



非常階段

階段を利用して、安全な場所へ避難してください。

1 階 (避難階) の避難経路



非常の場合は1階まで行き、上の図に従って避難してください。

避難所・避難場所

建物の外へ避難する必要がある場合は、以下の避難場所へ速やかに移動してください。

一時退避場所	建物の安全性が確認されるまでの間、 一時的に待機するための場所	公開空地（本ビル南側にございます。）
指定緊急避難場所	命を守るため、 災害の危険からまずは逃げるための場所	旧那古野小学校 住所：名古屋市西区那古野2丁目14-1
指定避難所	自宅が被災して帰宅できない場合、 一定期間避難生活を送るためのところ	

※当ビルは「帰宅困難者退避施設」に指定されておりますが、原則として発災から24時間での閉鎖となります。



緊急時の連絡先

消防・救急 …… ☎ 119

警察 …… ☎ 110

災害時に役立つ情報

災害発生時は、名古屋市防災ポータルおよび名古屋市防災アプリをご活用ください。



名古屋市防災ポータル
避難所情報、ハザードマップ、
災害情報を確認できます。



名古屋市防災アプリ
地震・大雨・避難情報を
プッシュ通知で受信できます。

プライムセントラルタワー名古屋駅前店

会議室利用料金

平日

※ご予約は3時間より承ります。※下記料金は税込価格です。

会議室名	面積(m ²)	基本料金	パックプラン		形式(収容人数)	
		※1時間毎の料金です。	9時間 (9:00～21:00の間)	12時間 (9:00～21:00の間)	スクール	口の字
第1会議室	158.6	¥19,500/h	¥156,000	¥195,000	96	54
第2会議室	71.6	¥12,000/h	¥96,000	¥120,000	48	36
第3会議室	107.9	¥15,500/h	¥124,000	¥155,000	72	48
第4会議室	115.6	¥16,900/h	¥135,200	¥169,000	78	48
第5会議室	146.2	¥17,900/h	¥143,200	¥179,000	89	54
第6会議室	73.3	¥9,900/h	¥79,200	¥99,000	45	42
第7会議室	48.7	¥6,300/h	¥50,400	¥63,000	27	24
第8会議室	5.8	¥1,400/h	¥11,200	¥14,000	-	4
第9会議室	5.8	¥1,400/h	¥11,200	¥14,000	-	4
第10会議室	5.8	¥1,400/h	¥11,200	¥14,000	-	4
第11会議室	9.0	¥2,100/h	¥16,800	¥21,000	-	6
第12会議室	9.0	¥2,100/h	¥16,800	¥21,000	-	6
第13会議室	7.2	¥1,900/h	¥15,200	¥19,000	-	6
第14会議室	112.3	¥12,300/h	¥98,400	¥123,000	56	48
第15会議室	25.2	¥4,800/h	¥38,400	¥48,000	12	14
第16会議室	25.2	¥4,800/h	¥38,400	¥48,000	12	14
第17会議室	52.8	¥5,900/h	¥47,200	¥59,000	27	24
第18会議室	27.6	¥4,100/h	¥32,800	¥41,000	-	10
第19会議室	19.5	¥3,300/h	¥26,400	¥33,000	-	8
第20会議室	39.4	¥5,500/h	¥44,000	¥55,000	14	16
第21会議室	133.9	¥13,900/h	¥111,200	¥139,000	72	48
第22会議室	4.5	¥1,200/h	¥9,600	-	-	2
第23会議室	2.5	¥1,000/h	¥8,000	-	-	1
第24会議室	16.7	¥3,800/h	¥30,400	¥38,000	9	12
テレワークブース	0.78	¥800/h	-	-	-	1
第1+2会議室	230.2	¥31,500/h	¥252,000	¥315,000	144	72
第2+3会議室	179.5	¥27,500/h	¥220,000	¥275,000	120	60
第3+4会議室	223.5	¥32,400/h	¥259,200	¥324,000	150	66
第4+5会議室	261.8	¥34,800/h	¥278,400	¥348,000	167	72
第1+2+3会議室	338.1	¥47,000/h	¥376,000	¥470,000	216	-
第2+3+4会議室	295.1	¥44,400/h	¥355,200	¥444,000	198	-
第3+4+5会議室	369.7	¥50,300/h	¥402,400	¥503,000	239	-
第1+2+3+4会議室	453.7	¥63,900/h	¥511,200	¥639,000	294	-
第2+3+4+5会議室	441.3	¥62,300/h	¥498,400	¥623,000	287	-
第1+2+3+4+5会議室	599.9	¥81,800/h	¥654,400	¥818,000	383	-
プライムホール (第1+2+3+4+5会議室)	599.9	2時間パック ¥340,000～ その他パック料金もご案内しております。詳しくはお問合せください。			シアター形式:510人 什器なしも対応可能です。	

※夜間(21:00～9:00)は料金が30%アップとなります。※パックプランの場合、割増料金無く、上記パック料金にてご利用いただけます。※お部屋はご予約時間の15分前からご入室いただけます。退室については、時間内をお願い致します。※ご予約・ご延長は30分単位で承ります。料金は上記料金の半額となります。※スクール、口の字の設営料金は無料です。シアター、島型、懇親会、ブース型、その他お客様ご指定のレイアウトに関してはお問合せください。(別途有料)

会議室の空き状況や、ご質問等は、下記までお気軽にお問合せください。

会議室総合受付センター

平日 9:00～18:00



0570-080-758

プライムセントラルタワー名古屋駅前店

会議室利用料金

土・日・祝日

※ご予約は3時間より承ります。※下記料金は税込価格です。

会議室名	面積(m ²)	基本料金	パックプラン		形式(収容人数)	
		※1時間毎の料金です。	9時間 (9:00～21:00の間)	12時間 (9:00～21:00の間)	スクール	口の字
第1会議室	158.6	¥22,425/h	¥179,400	¥224,250	96	54
第2会議室	71.6	¥13,800/h	¥110,400	¥138,000	48	36
第3会議室	107.9	¥17,825/h	¥142,600	¥178,250	72	48
第4会議室	115.6	¥19,435/h	¥155,480	¥194,350	78	48
第5会議室	146.2	¥20,585/h	¥164,680	¥205,850	89	54
第6会議室	73.3	¥11,385/h	¥91,080	¥113,850	45	42
第7会議室	48.7	¥7,245/h	¥57,960	¥72,450	27	24
第8会議室	5.8	¥1,610/h	¥12,880	¥16,100	-	4
第9会議室	5.8	¥1,610/h	¥12,880	¥16,100	-	4
第10会議室	5.8	¥1,610/h	¥12,880	¥16,100	-	4
第11会議室	9.0	¥2,415/h	¥19,320	¥24,150	-	6
第12会議室	9.0	¥2,415/h	¥19,320	¥24,150	-	6
第13会議室	7.2	¥2,185/h	¥17,480	¥21,850	-	6
第14会議室	112.3	¥14,145/h	¥113,160	¥141,450	56	48
第15会議室	25.2	¥5,520/h	¥44,160	¥55,200	12	14
第16会議室	25.2	¥5,520/h	¥44,160	¥55,200	12	14
第17会議室	52.8	¥6,785/h	¥54,280	¥67,850	27	24
第18会議室	27.6	¥4,715/h	¥37,720	¥47,150	-	10
第19会議室	19.5	¥3,795/h	¥30,360	¥37,950	-	8
第20会議室	39.4	¥6,325/h	¥50,600	¥63,250	14	16
第21会議室	133.9	¥15,985/h	¥127,880	¥159,850	72	48
第22会議室	4.5	-	¥11,040	-	-	2
第23会議室	2.5	-	¥9,200	-	-	1
第24会議室	16.7	¥4,370/h	¥34,960	¥43,700	9	12
テレワークブース	0.78	-	-	-	-	1
第1+2会議室	230.2	¥36,225/h	¥289,800	¥362,250	144	72
第2+3会議室	179.5	¥31,625/h	¥253,000	¥316,250	120	60
第3+4会議室	223.5	¥37,260/h	¥298,080	¥372,600	150	66
第4+5会議室	261.8	¥40,020/h	¥320,160	¥400,200	167	72
第1+2+3会議室	338.1	¥54,050/h	¥432,400	¥540,500	216	-
第2+3+4会議室	295.1	¥51,060/h	¥408,480	¥510,600	198	-
第3+4+5会議室	369.7	¥57,845/h	¥462,760	¥578,450	239	-
第1+2+3+4会議室	453.7	¥73,485/h	¥587,880	¥734,850	294	-
第2+3+4+5会議室	441.3	¥71,645/h	¥573,160	¥716,450	287	-
第1+2+3+4+5会議室	599.9	¥94,070/h	¥752,560	¥940,700	383	-
プライムホール (第1+2+3+4+5会議室)	599.9	2時間パック ¥340,000～ その他パック料金もご案内しております。詳しくはお問合せください。			シアター形式:510人 什器なしも対応可能です。	

※夜間(21:00～9:00)は料金が30%アップとなります。※パックプランの場合、割増料金無く、上記パック料金にてご利用いただけます。※お部屋はご予約時間の15分前からご入室いただけます。退室については、時間内をお願い致します。※ご予約・ご延長は30分単位で承ります。料金は上記料金の半額となります。※スクール、口の字の設営料金は無料です。シアター、島型、懇親会、ブース型、その他お客様ご指定のレイアウトに関してはお問合せください。(別途有料)

会議室の空き状況や、ご質問等は、下記までお気軽にお問合せください。

会議室総合受付センター

平日 9:00～18:00



0570-080-758

備品レンタルサービス

有料追加備品

※すべて税込価格

	備品名	価格		備品名	価格
映像 関連 連	プロジェクター 3,300lm (置台) VGA・HDMI 各5m付	¥7,700	会場 補助 関連	演台	¥6,000
	プロジェクター 4,000lm (置台) VGA・HDMI 各5m付	¥12,000		司会台	¥6,000
	プロジェクター 5,500lm (置台) VGA・HDMI 各10m付	¥33,000		追加ホワイトボード	¥3,300
	プロジェクター 8,300lm (置台) VGA・HDMI 各10m付	¥58,000		卓上ライト	¥600
	プロジェクター 短焦点 3,300lm (置台) VGA・HDMI 各5m付	¥7,700		ICレコーダー	¥1,600
	スクリーン 80インチ (置き型)	¥5,100		紙おしぼり10本	¥550
	スクリーン 100インチ (置き型)	¥7,100		布おしぼり10本	¥1,650
	スクリーン 120インチ (置き型)	¥9,000		水差しセット (おしぼり、ミネラルウォーター付)	¥1,100
	天吊りスクリーン 120インチ (4:3 2400×1800) ※第17会議室常設	¥5,100		トレイ (お盆)	¥600
	VGAケーブル 5m	¥500		電気ポット	¥1,100
	VGAケーブル 10m	¥1,000		表彰盆 (金縁) 尺6寸	¥1,100
	VGAケーブル 20m	¥2,000		舞台	¥11,000
	HDMI-VGA変換アダプター	¥550		吊看板	¥33,000
	HDMIケーブル 5m	¥2,200		装花 5,500円～	¥5,500
	HDMIケーブル 10m	¥3,800		白布 1枚	¥1,650
	HDMIケーブル 15m	¥4,200		名札 10組 (クリップ回転式)	¥500
	HDMIケーブル 20m	¥5,500		クリップボード 10組	¥500
	Lightning-VGA変換アダプター	¥550		指示棒	¥600
	Mini DisplayPort-VGA変換アダプター	¥550		花束 5,500円～	¥5,500
	映像ケーブル	¥1,100		可燃ごみ袋 (90L)	¥1,100
	レーザーポインター (赤)	¥500		不燃ごみ袋 (45L)	¥1,100
	レーザーポインター (緑)	¥600	LAN ・ コード	音声会議システム	¥3,000
	PCプレゼンポインター	¥800		8ポートスイッチングハブセット (LANケーブル8本付)	¥2,200
	ツインPCプレゼンポインター	¥800		8ポートスイッチングハブ	¥1,600
	多機能型 レーザーポインター (緑)	¥800		LANケーブル 10m	¥800
	分配器 VGAケーブル 1m付	¥2,200		LANケーブル 15m	¥1,100
	スイッチャー VGAケーブル 1m付	¥2,200		LANケーブル 20m	¥1,600
	スキャンコンバーター	¥2,160		延長コード 3m (3個口)	¥600
	TVモニター 32インチ (可動式) VGA・HDMI 各5m付	¥5,500		延長コード 5m (3個口)	¥700
	DVDプレイヤー (映像ケーブル・PCスピーカー付)	¥3,300		延長コード 10m (3個口)	¥800
	書画カメラ VGAケーブル 1m付	¥3,000		延長コード 15m (3個口)	¥1,100
音響 関連 連	三脚	¥1,100	サ ー ビ ス 関 連	延長コード 20m (3個口)	¥1,600
	ワイヤレスマイク (ポータブルタイプ)	¥2,800		事前送付の荷物の受け取り (3辺の合計が100cm以内1泊1個まで)	¥0
	ワイヤレスマイク (高性能タイプ)	¥3,500		事前荷物預かり 1泊 (複数個)	¥5,500
	有線マイク (ポータブルタイプ)	¥1,900		夜間荷物預かり	¥5,500
	有線マイク (高性能タイプ)	¥2,600		荷物発送 (ヤマト/佐川)	お問合せください
	ピンマイク	¥3,300		指定レイアウト料	お問合せください
	床置き式マイクスタンド	¥2,200		アルコール持込料 (¥220×会議室の最大収容人数)	お問合せください
	音声ケーブル	¥1,100			
	PCスピーカー	¥1,600			
	大型スピーカー&ミキサー	¥11,000			
	CDラジカセ	¥2,000			

※備品のご利用は事前予約優先となります。当日の在庫状況によりお貸出できかねる場合もございますのでご了承ください。

無料常設備品

机・椅子 (追加不可)	定員数
ホワイトボード (3色マーカー付)	1台
延長コード 3m (3口)	1本
インターネット (Wi-Fi・有線)	-
LANケーブル 5m	1本
ご案内表示板/電光掲示板 (12.13階)、紙看板 (部屋前)	-
ゴミ袋 (45L・処分料込)	1枚
※第21会議室のみ/演台1台・ホワイトボード6台	-

外注備品

三つ折りパーティション (使用例: 会議室内の仕切りなどに)
Eパネル (使用例: 個別相談会やイベントのブース利用に)
舞台 (大) (使用例: 大会議室での公開パネルディスカッションに)
etc. ご希望の備品をご相談ください
※外注備品をご希望の場合は必ず事前にご相談ください。
※備品料金以外に配送回収費用が別途必要になる場合がございます。
※外注業者の在庫状況によりご希望の備品をご用意できない場合がございますのでご承知おきください。

当日のお申し込みも可能です。受付までご連絡ください。

お荷物のご返送

ご返送方法

- ・当日出荷をご希望の場合は、15:00 までに受付へ事前にお申し出ください。(平日のみ対応可)
- ・着払い伝票はラウンジの事務用品の棚にあります。
- ・翌日出荷でご了承頂ける場合は、お荷物に着払い伝票を貼付けし、お部屋に置いてご退去ください。

土・日・祝日及び受付時間外にご利用のお客様へ

- ・着払い伝票をお持ちのお客様は、お荷物に伝票を貼付けし、お部屋に置いてご退去ください。お荷物の出荷は、翌営業日(平日)となりますので、予めご了承ください。
- ・着払い伝票をお持ちでないお客様、またお急ぎで荷物を出荷されたいお客様は、大変恐れ入りますが近隣のコンビニエンスストアの荷物配送サービスをご利用ください。

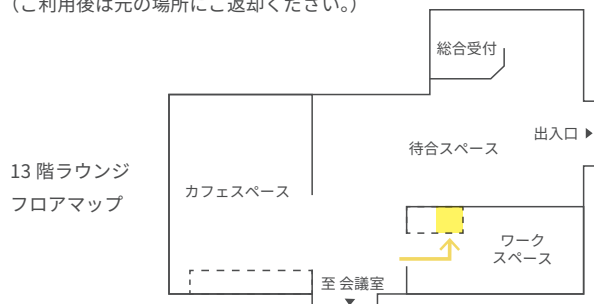


- ・弊社ではヤマト運輸、佐川急便の集荷のみ対応しております。他配送業者の集荷は承れませんのでご了承ください。
- ・元払いは対応しておりません。着払いにてご用意をお願いします。

着払い伝票・梱包用備品のご案内

ラウンジのコピー機の横に、着払い伝票と梱包用の備品をご用意しております。ご自由にお使いください。

(ご利用後は元の場所にご返却ください。)



設置備品

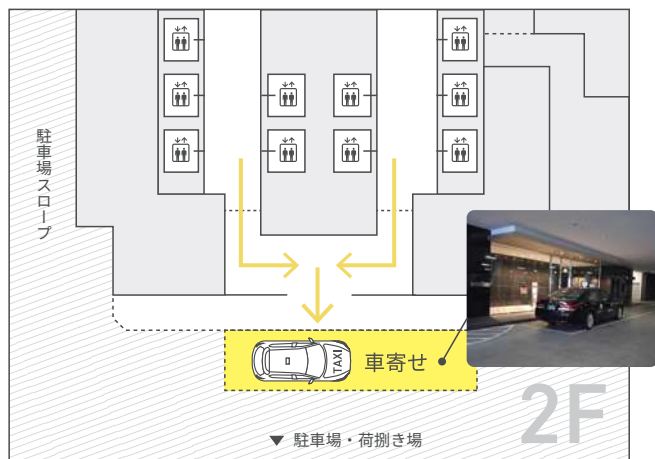
- ・着払い伝票
- ・ガムテープ
- ・ハサミ
- ・マジック
- ・ビニール紐 など



タクシーのご案内

車寄せのご案内

タクシーの乗降は、2 階エントランスの車寄せをご利用ください。



タクシーについてのトラブル等は、当社では一切の責任を負いませんので予めご了承ください。

タクシー会社一覧

名鉄タクシー

0570-085-255

普通車…初乗 + お迎え (¥700 ~)

つばめタクシー

052-203-1212

普通車…初乗 + お迎え (¥700 ~)

宝タクシー

052-682-6000

普通車…初乗 + お迎え (¥700 ~)

MK タクシー

052-912-5489

普通車…初乗 + お迎え (¥670 ~)

フジタクシー

052-523-2211

普通車…初乗 + お迎え (¥700 ~)

名古屋近鉄タクシー

0570-04-8881

普通車…初乗 + お迎え (¥700 ~)

※遠距離割引：各社 5,000 円を超える金額は 1 割引適用されます。



プライムセントラルタワー名古屋駅前店

〒451-0045 愛知県名古屋市西区名駅2-27-8 名古屋プライムセントラルタワー 13階

営業時間：24時間（22、23会議室・テレワークブースは平日9:00～18:00のみ）定休日：年中無休



名古屋会議室®



日本会議室®