

物品搬入・作業届

令和 年 月 日

新大阪ブリックビル
管 理 事 務 所 御 中

申請者 届出会社 _____

責任者 _____

業者名		連絡先	
責任者名			
日時	月 日 () ~		
場所 搬入経路 使用エレベーター			
作業・搬入 内 容			
火気・危険物	有 ・ 無 (種類:)		
作業員氏名		使用車輜	
		車両No.	車高 (m)
備考			

(注) 当該届出書は必要事項を記入の上、事前に3階管理事務所へ提出し承認を受けること。

(注) 作業開始前に必ず1階保安センターにて受付けをし、作業終了後は現場最終確認の上、保安センターにて退館手続きをとること。

(注) 荷捌場での長時間駐車は出来ません。

(注) ビル内には作業車両の駐車スペースはありません。

管理事務所承認印

管理事務所承認印